

Event Organizer ETWG

1. KAK
2. RAB
3. BA Penjelasan
4. Laporan Hasil Pengadaan
5. Penunjukan Penyedia

Kerangka Acuan Kerja
Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group
(ETWG) G20 di Yogyakarta 24-25 Maret 2022

Pendahuluan

- 1.1 Salah satu misi PLN adalah menjadikan tenaga listrik sebagai media untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat. Dalam menjalankan usaha ketenagalistrikan selain mencari profit, PLN dituntut untuk mampu melistriki seluruh masyarakat Indonesia sampai ke pelosok Tanah Air. Walaupun dengan kondisi pandemi seperti ini, PLN tetap akan memberikan pelayanan terbaik bagi masyarakat tanpa memandang berasal dari kalangan manapun.
- 1.2 Penetapan Indonesia sebagai Presidensi G20 pada Riyadh Summit 2020.
- 1.3 Peran aktif PLN dalam mendukung transisi energi di Indonesia dari energi berbasis fosil menjadi energi baru dan terbarukan.
- 1.4 Energy Transition Working Group (ETWG) G20 merupakan salah satu bagian dari Presidensi G20. Indonesia sebagai warga global memiliki peran penting untuk mendukung energi bersih dan perbaikan iklim dunia.
- 1.5 PLN dipercaya oleh Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) sebagai penyelenggara sesuai surat KESDM Nomor B-72/KS.02/SJI.0/2022 tanggal 8 Maret 2022 Perihal Permohonan dukungan pelaksanaan Energy Transitions Working Group G20 Presidensi Indonesia dan Surat KESDM nomor B-98/KS.02/SJI.0/2022 tanggal 16 Maret 2022 Perihal Permohonan dukungan pelaksanaan Energy Transitions Working Group G20 Presidensi Indonesia
- 1.6 Sesuai surat Kementerian ESDM dimaksud pada angka 1.5 diatas, Penyelenggaraan kegiatan Energy Transitions Working Group G20 Presidensi Indonesia diselenggarakan di Hotel Sheraton Yogyakarta pada tanggal 24-25 Maret 2022

Maksud

1. Maksud diadakannya pekerjaan Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan *Energy Transition Working Group* (ETWG) di Yogyakarta 24-25 Maret 2022 sebagai bagian dari rangkaian kegiatan Presidensi G20 Indonesia adalah agar pelaksanaan kegiatan dapat dipersiapkan sebaik-bainya secara profesional yang perlu ditangani oleh pihak yang kompeten dan berpengalaman dalam menangani event internasional;
2. Selain itu, pengadaan pekerjaan Event Organizer dimaksudkan agar koordinasi persiapan dan pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan baik efektif bersama stakeholders terkait antara lain Kementerian ESDM, Venue, Pemerintah Daerah, Pihak Keamanan, Tim Kesehatan, Transportasi dan lainnya.

Tujuan

1. Melaksanakan rangkaian kegiatan ETWG G20 Yogyakarta dengan sebaik-baiknya oleh pihak yang berkompeten dan berpengalaman.
2. Meningkatkan *engagement* kepada *stakeholder* terutama bagi para Delegasi G20 yang akan hadir langsung maupun mengikuti secara virtual. Juga Kementerian ESDM selaku *stakeholders* utama dan pihak terkait lainnya
3. Memberikan awareness kepada *stakeholder*, masyarakat dan internasional terkait peran pemerintah dan PLN dalam melakukan transisi energi di Indonesia dan mendukung upaya Pemerintah dalam mencapai target Net Zero Emission 2060.
4. Memastikan agenda G20 ETWG di Yogyakarta terlaksana dengan baik dan professional, sehingga dapat mengangkat citra positif PT PLN (Persero) selaku penyelenggara teknis.

Pemberi Tugas

Divisi Komunikasi Korporat dan CSR, PT PLN (Persero) Kantor Pusat, Jalan Trunojoyo No. 135, Blok M-I, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, DKI Jakarta.

Ruang Lingkup Pekerjaan

Kegiatan yang harus dilaksanakan penyedia barang/jasa :

1. Pelayanan di Bandara Yogyakarta
 - a. Equipment/Sign penunjuk arah di lokasi kegiatan;
 - b. Lounge Area Bandara, termasuk airport handling dan equipment dan hardware ;
 - c. Bus Penjemputan, termasuk branding bus, prokes kit, refreshment dan penyiapan parkir kendaraan;
 - d. Pengamanan Voorrijder standar kenegaraan, sudah termasuk penyiapan parkir kendaraan
2. Venue Hotel Sheraton Mustika Yogyakarta
 - a. Registration ;
 - b. Antigen Area;
 - c. Side Event-Signing Area;
 - d. Side Event-Youth Seminar Area;
 - e. Door stop Media;
 - f. Area Luar Hotel, penyediaan sign system
3. Venue Ballroom Sheraton Mustika
 - a. Perizinan;
 - b. Hardware Production, termasuk penyiapan Area Outdoor dan Storages Tent;
 - c. Entrance Canopy;
 - d. Pre-Function Area;
 - e. Kebutuhan Persidangan;
 - f. Viewing Area;
 - g. Business Room;
 - h. Sekretariat;
 - i. Billateral Room;
 - j. Medic Room;
 - k. Musholla;

- l. Storages;
- m. Talent
- 4. Team Development, termasuk jasa pelaksana dan pendukung lainnya
- 5. Production Support, termasuk branding kegiatan

Keluaran & Pelaporan

Keluaran berupa Laporan Pelaksanaan Kegiatan Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 di Hotel Sheraton Mustika Yogyakarta 24-25 Maret 2022.

Indikator Keluaran

Ukuran keberhasilan/kesuksesan pelaksanaan kegiatan acara yang diindikasikan dengan:

1. Ketersediaan kelengkapan dan perlengkapan pendukung rangkaian acara sesuai dengan rincian yang disepakati;
2. Kelancaran dan Kerapihan rangkaian acara sesuai konsep dan teknis yang disepakati;
3. Tertangani dengan baik seluruh rangkaian kegiatan mulai dari persiapan, pelaksanaan sampai dengan selesai, baik dalam kegiatan teknis maupun non teknis.

Metodologi

Metodologi tertentu yang harus dilaksanakan pelaksana pekerjaan untuk memenuhi pencapaian keluaran.

1. Melakukan koordinasi yang intens dengan seluruh stakeholders terkait, baik PLN, Kementerian ESDM, Pihak Venue, dan lainnya sehingga rencana dan konsep acara akan sesuai pada tahap pelaksanaan dan berjalan dengan baik;
2. Penyiapan, pengadaan dan pengelolaan kelengkapan, perlengkapan, serta tim/personil pendukung dalam masing-masing rangkaian acara sejak pembukaan hingga penutupan;
3. Pengawasan performa dan optimalisasi kelengkapan, perlengkapan, serta tim/personil pendukung dalam masing-masing rangkaian acara sejak pembukaan hingga penutupan.
4. Pelaksanaan oleh seluruh Tim secara profesional untuk semua rangkaian Event Organizer Kegiatan Penyelenggaraan Energy Transition Working Group (ETWG) G20;

Tahapan Pelaksanaan Kegiatan

1. PLN sebagai pemberi pekerjaan akan menunjuk Direksi Pekerjaan yang akan menjadi wakil pemberi pekerjaan dalam pelaksanaan pekerjaan oleh Event Organizer sebagai Pelaksana Pekerjaan sesuai kontraktual, dan mengelola hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan pekerjaan dan pembiayaan, termasuk administrasi tagihan dari Event Organizer.
2. Event Organizer akan melapor kepada Direksi Pekerjaan dalam hal yang berhubungan dengan pelaksanaan teknis pekerjaan dalam ruang lingkup kontrak.

Persyaratan Teknis

1. Daftar kelengkapan dan perlengkapan disertai dengan spesifikasi teknis dan harga;
2. Menyiapkan dan menyediakan seluruh kebutuhan teknis dan non teknis kegiatan sesuai dengan rincian yang disepakati
3. Mengikuti dan mendukung rapat koordinasi Penyelenggaraan Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 di Hotel Sheraton Mustika Yogyakarta 24-25 Maret 2022;
4. Pemaparan struktur organisasi kerja EO disertai distribusi tugas dan tanggung jawab tim/personil pendukung kegiatan;
5. Jadwal Kerja (*working timeline*) mulai sejak tahap perencanaan sampai dengan tahap penyerahan hasil pekerjaan dan evaluasi;
6. Menyelenggarakan Gladi Resik kegiatan yang diikuti oleh seluruh pelaksana pekerjaan dan pengisi acara terkait.

Jangka Waktu Pelaksanaan

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan mulai dari pemberian Surat Perintah Melaksanakan Pekerjaan (SPMK) dari PLN, sampai selesainya kegiatan Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 di Yogyakarta 24-25 Maret 2022.

Lokasi Pekerjaan

Lokasi pelaksanaan atau tempat penyerahan hasil kegiatan / proyek :

- Hari/tanggal : Kamis-Jumat, 24-25 Maret 2022
- Waktu : Sesuai Jadwal
- Tempat : Hotel Sheraton Mustika Yogyakarta

Fasilitas yg disediakan oleh PLN

Pemberi kerja akan memberikan beberapa fasilitas penunjang dalam rangka pelaksanaan pekerjaan yaitu:

1. Menyediakan informasi berupa jadwal kegiatan, peserta kegiatan dan pairing ataupun data yang dibutuhkan EO untuk kelancaran kegiatan;
2. Menyiapkan dan mengadakan rapat sebelum kegiatan maupun setelah kegiatan sebagai bentuk evaluasi;
3. Penyediaan UPS Mobile pada lokasi kegiatan;
4. Penyediaan Laptop dan jaringan internet pada lokasi kegiatan.

Kerahasiaan

1. Segala data yang sifatnya rahasia yang diserahkan kepada PT PLN (Persero) oleh Penyedia Jasa atau sebaliknya, dalam rangka melaksanakan pekerjaan ini harus dijamin kerahasiannya dan masing-masing pihak tidak akan mengungkapkan atau mengalihkan kepada pihak ketiga;
2. Semua informasi (baik tertulis maupun lisan), dokumen, surat-menyurat, catatan-catatan yang diperoleh atau dirahasiakan sehubungan dengan penugasan ini sebagaimana dimaksud dalam Lingkup Pekerjaan dikategorikan sebagai rahasia PT PLN (Persero);
3. EO tidak diperkenankan untuk menyebarkan semua dokumen, surat-surat serta informasi sebagaimana tersebut di atas kepada pihak manapun tanpa persetujuan/izin tertulis dari PT PLN (Persero). Kerahasiaan ini tetap berlaku sekalipun perjanjian telah berakhir.

Sumber Pendanaan

Sumber pendanaan untuk pekerjaan ini adalah APLN 2022.

Biaya Pekerjaan

Biaya dari pekerjaan ini adalah sebesar Rp 1.991.875.020,- (Satu Miliar Sembilan Ratus Sembilan Puluh Satu Juta Delapan Ratus Tujuh Puluh Lima Ribu Dua Puluh Rupiah) sudah termasuk PPN, untuk pelaksanaan kegiatan tersebut.

Kualifikasi Pelaksana Pekerjaan

Kualifikasi yang dibutuhkan adalah :

1. Event Organizer yang memiliki pengalaman dalam pengelolaan event/kegiatan;
2. Event Organizer yang mampu menyediakan seluruh kebutuhan pelaksanaan pekerjaan baik teknis operasional maupun non teknis lainnya
3. Event Organizer yang dapat berkoordinasi dengan baik kepada penyelenggara acara maupun peserta kegiatan;
4. Event Organizer yang dapat menyampaikan laporan kegiatan dan dokumentasi kegiatan dengan baik

Usulan Metode Pengadaan

Metode pengadaan menggunakan Penunjukan Langsung kepada PT Nusa Biru Abadi, dengan pertimbangan bahwa kegiatan vendor tersebut berpengalaman menyelenggarakan event serupa.

Demikian Kerangka Acuan Kerja Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 di Yogyakarta 24-25 Maret 2022 ini dibuat untuk digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Syarat-Syarat (RKS) maupun dalam pelaksanaan pekerjaan perencanaan oleh calon Pelaksana Pekerjaan.

Jakarta, 14 Maret 2022

EVP KOMUNIKASI KORPORAT DAN CSR

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to read 'Agung Mardifi'.

AGUNG MURDIFI

RENCANA ANGGARAN BIAYA

ENERGY TRANSITION WORKING GROUP (ETWG - I) G20
SHERATON MUSTIKA HOTEL - YOGYAKARTA
24-25 MARET 2022

NO	URAIAN	QTY		SATUAN (Rp)	JUMLAH	SUB TOTAL 1	KETERANGAN			
A	PRODUCTION SUPPORT					239.360.000	239.360.000			
A.1	Barang Habis Pakai									
A.1.1	ATK	HVS, Ballpoint, Papan Dada, Stapless, Cutter, Gunting, dll	1	Paket	1	Kegiatan	6.500.000	6.500.000	6.500.000	D-Day Requirement
A.1.2	Cetakan & Printingan							20.740.000		
	T-Banner G20	uk. 1 x 3 m (tiang besi + pemasangan)	50	Unit	1	Kegiatan	300.000	15.000.000		D-Day Requirement
	A-Board	Area luar, Area Parkir, Penunjuk arah. Uk. 1,2 x 1,2 meter	4	Unit	1	Kegiatan	250.000	1.000.000		D-Day Requirement
	ID Card & Lanyard	Vendor, Driver, Cleaning Service, Medic, dll	160	set	1	Kegiatan	25.000	4.000.000		D-Day Requirement
	Sticker									
	Sticker nomor bus	Uk A4	4	set	1	Kegiatan	60.000	240.000		D-Day Requirement
	Sticker Requirement G20	Uk 5 x 8 cm	1	Ls	1	Kegiatan	500.000	500.000		D-Day Requirement
A.2	Equipment									
A.2.1	Sewa Peralatan								30.400.000	
	Toa	Sewa	4	Unit	1	Kegiatan	100.000	400.000		D-Day Requirement
	Sewa Printer	Kesekretariatan								
	Printer A3		1	unit	3	Hari	500.000	1.500.000		D-Day Requirement
	Printer A4		2	unit	3	Hari	350.000	2.100.000		D-Day Requirement
	Sewa Mesin Fotocopy	Operator + Kertas 2 rim / hari	2	unit	2	Hari	2.100.000	8.400.000		D-Day Requirement
	Komunikasi									
	Eartech	GR + D Day	8	Unit	3	Hari	250.000	6.000.000		D-Day Requirement
	HT	GR + D Day	50	Unit	3	Hari	80.000	12.000.000		D-Day Requirement
A.2.2	Prokes								24.500.000	
	Medic kit	Kebutuhan P3K (Bis)	4	Set	1	Kegiatan	600.000	2.400.000		D-Day Requirement
	Prokes equipment	Sterilisasi Area (Lounge dan Bis)	4	Set	1	Kegiatan	600.000	2.400.000		D-Day Requirement
	Prokes Kit (Mini Kit)	Mini Kit Prokes (Delegasi di Bis); Masker, Handsanitizer, Pouch	100	Set	1	Kegiatan	125.000	12.500.000		D-Day Requirement
	Prokes Kit (Komplit)	Sekretariat, Billateral Room, Holding Room, Business Center	4	Set	1	Kegiatan	1.800.000	7.200.000		D-Day Requirement
A.2.3	Pengadaan Perlengkapan								105.880.000	
	Payung	4 Bus @5 Payung (Pengantaran dan Penjemputan Delegasi)	20	Unit	1	Kegiatan	50.000	1.000.000		D-Day Requirement
	Bendera Negara (Besar) / Pataka G20	Uk. (1,2 x 2,8) M + Dudukan + Tiang	80	unit	1	Kegiatan	575.000	46.000.000		D-Day Requirement
	Bendera Negara (Kecil)	Tinggi 25 Cm + Dudukan + Tiang	40	unit	1	Kegiatan	280.000	11.200.000		D-Day Requirement
	Name Table Acrylic	Acrylic Material + Sticker	40	unit	1	Kegiatan	225.000	9.000.000		D-Day Requirement
	Carpet									
	Red Carpet	Gate Entrance Incl Intallment & Equipment (New Carpet)	120	M	1	Kegiatan	85.000	10.200.000		D-Day Requirement
	Carpet Mushola	Mushola	1	set	1	Kegiatan	1.250.000	1.250.000		D-Day Requirement
	Sejadah	Mushola	1	set	1	Kegiatan	675.000	675.000		D-Day Requirement
	Rak Sandal + Sandal Wudhu (Mushola)	Mushola	1	set	1	Kegiatan	1.275.000	1.275.000		D-Day Requirement
	Sarung - Mukena	Mushola	1	set	1	Kegiatan	650.000	650.000		D-Day Requirement
	Standing Hand Sanitizer (Touchless)	Gate Entrance - Viewing Room - Bilateral Room - Holding Room - Sekretariat - Business Centre	6	unit	1	Kegiatan	780.000	4.680.000		D-Day Requirement
	Skirting Table (White Strech)	Ballroom	50	unit	2	Hari	125.000	12.500.000		D-Day Requirement
	Stop Kontak + Terminal	Ballroom	38	Titik	1	Kegiatan	125.000	4.750.000		D-Day Requirement
	Podium Acrylic + Sticker	Ballroom	1	Unit	1	Kegiatan	2.700.000	2.700.000		D-Day Requirement
A.3	Production Support - Hardware & Software									
A.3.1	Software								14.100.000	
	Barcode Information	Itinerary, Venue, Do & Don't, Prokes DII (Software: Acrilic Stand Table dan Print Materi)	1	Ls	1	Kegiatan	1.500.000	1.500.000		D-Day Requirement
	Editing : Bumper Opening, Bumper Title, Bumper Proville		1	Paket	1	Kegiatan	12.600.000	12.600.000		D-Day Requirement
A.4	Table & Queline								37.240.000	
A.4.1	High Barstool Table	Diameter 80 Cm	14	Unit	2	Hari	280.000	7.840.000		D-Day Requirement

NO	URAIAN	QTY				SATUAN (Rp)	JUMLAH	SUB TOTAL 1	KETERANGAN
A.4.2	Low Barstool Table	Diameter 60 Cm	20	Unit	2	Hari	210.000	8.400.000	D-Day Requirement
A.4.3	Que Line		50	Unit	2	Hari	210.000	21.000.000	D-Day Requirement
							305.260.000	305.260.000	
B	AESTHETIC ELEMENT								
B.1	Sign System								
B.1.1	Sign System	Registration - Totem Antigen - Signing Event - Youth Seminar - Press Conf	15	Unit	1	Kegiatan	180.000	2.700.000	D-Day Requirement
B.1.2	Tottam								
	Tottem 1	Uk. 1 x 2,44 M Registration - Antigen	2	Unit	1	Kegiatan	680.000	1.360.000	D-Day Requirement
	Tottem 2	Uk. 60 Cm x 2 M	11	Unit	1	Kegiatan	325.000		D-Day Requirement
B.2	Backdrop & Decoration								
B.2.1	Backdrop Chairman	15,5 X 4,5 M - Ballroom	1	Set	1	Kegiatan	16.500.000	16.500.000	D-Day Requirement
	Frame LED Decorations	Ballroom	1	Set	1	Kegiatan	14.500.000	14.500.000	D-Day Requirement
	Backdrop Frame LED	Uk. 6,5 x 3,3 M Side Event - Signing Event & Youth Seminar	2	Set	1	Kegiatan	5.400.000	10.800.000	D-Day Requirement
	Backdrop	2,44 X 6,1 M - Press Conf	1	Set	1	Kegiatan	3.860.000	3.860.000	D-Day Requirement
	Frame LED Decorations	9,3 x 3,5 M	1	Set	1	Kegiatan	9.800.000	9.800.000	D-Day Requirement
B.2.2	Backdrop Lorong	1 Paket						5.200.000	
	Frame + Print Vynil	6,1 X 2,44 X 14,88 m2 (2 unit)	1	Paket	1	Kegiatan	5.200.000	5.200.000	D-Day Requirement
	Frame + Print Vynil	3,66 X 2,44 X 8,93 m2 (2 unit)							D-Day Requirement
B.2.3	Backdrop Photo Session							25.000.000	
	Backdrop Bilateral Room & Holding Room	2,44 x 4,88 M	2	Meter	1	Kegiatan	3.500.000	7.000.000	D-Day Requirement
	Backdrop Decoration + Stair Stages	Uk. 10 x 3,5 M - Photo Session	1	set	1	Kegiatan	9.600.000	9.600.000	D-Day Requirement
	Backdrop Decoration + Flooring	Uk. 2,44 x 6,1 M (2 Sisi) - Area Luar	1	set	1	Kegiatan	8.400.000	8.400.000	D-Day Requirement
B.3	Booth & Panel								
8.3.1	Booth PLN	Special Booth	1	Set	1	Kegiatan	28.000.000	28.000.000	D-Day Requirement
8.3.2	Booth Panel Teras Area	1,22 x 2,44 M	5	Set	1	Kegiatan	1.200.000	6.000.000	D-Day Requirement
8.3.3	Panel : Frame + Print vynil + Plasma Tv 50" Pre Function Area	2,44 X 1,22 X 2,98 m2	5	set	1	Kegiatan	4.200.000	21.000.000	D-Day Requirement
B.4	Black Curtain & Partition								
8.4.1	Black Curtain (Viewing Area)	20 Meter	2	Unit	1	Kegiatan	2.800.000	5.600.000	D-Day Requirement
8.4.2	Black Curtain (Ballroom Area)	15 Meter	1	Unit	1	Kegiatan	2.100.000	2.100.000	D-Day Requirement
8.4.3	Partition R8 (Viewing Room Area)	15 Meter	20	Meter	1	Kegiatan	210.000	4.200.000	
B.5	Stupa & Gardening								
8.5.1	Stupa							29.000.000	
	Stupa	Viewing Area	1	Paket	1	Kegiatan	2.400.000	2.400.000	D-Day Requirement
	Stupa	Ballroom Area	1	Paket	1	Kegiatan	17.000.000	17.000.000	D-Day Requirement
	Stupa tinggi 30 cm	Ballroom Area (30 cm)	40	unit	1	Kegiatan	240.000	9.600.000	D-Day Requirement
8.5.2	Taman dan Stupa							25.200.000	
	Taman dan Stupa	Pre Function Area	2	Set	1	Kegiatan	8.400.000	16.800.000	D-Day Requirement
	Taman dan Stupa	Teras Area	1	Set	1	Kegiatan	8.400.000	8.400.000	D-Day Requirement
8.5.3	Gardening							49.400.000	
	Gardening	Ballroom Area	1	Paket	1	Kegiatan	41.000.000	41.000.000	D-Day Requirement
	Gardening	Viewing Area	1	set	1	Kegiatan	3.600.000	3.600.000	D-Day Requirement
	Mini Garden	Viewing Area	1	Paket	1	Kegiatan	4.800.000	4.800.000	D-Day Requirement
8.5.4	Table Flower	Ballroom Area	40	unit	1	Kegiatan	240.000	9.600.000	D-Day Requirement
8.5.5	Center Piece							3.640.000	
	Center Piece	Round Table + Skirting	14	unit	1	Kegiatan	260.000	3.640.000	D-Day Requirement

NO	URAIAN	QTY				SATUAN (Rp)	JUMLAH	SUB TOTAL 1	KETERANGAN
B.6	Gate Entrance							31.800.000	
8.6.1	Gate Entrance Canopy	Entrance Canopy	1	set	1	Kegiatan	15.000.000	15.000.000	D-Day Requirement
8.6.2	Gate Entrance	Teras Area	1	Set	1	Kegiatan	8.400.000	8.400.000	D-Day Requirement
8.6.3	Gate Entrance	Pre Function Area	1	Set	1	Kegiatan	8.400.000	8.400.000	D-Day Requirement
C	PRODUCTON HARDWARE							419.070.000	419.070.000
C.1	LED P3,9							100.800.000	
	LED P3,9 Signing Event	3,5 x 2 M	7	Meter	1	Hari	720.000	5.040.000	D Day Full Set
	LED P3,9 Youth Seminar	3,5 x 2 M	7	Meter	1	Hari	720.000	5.040.000	D Day Full Set
	LED P3,9 Ballroom	3 X 6 M	18	Meter	3	Hari	720.000	38.880.000	D Day Full Set
	LED P3,9 Wiewing Room	4 X 2,5 M	10	Meter	3	Hari	720.000	21.600.000	D Day Full Set
	LED P3,9 Photo Session Function Area	1,5 X 9 M	14	Meter	3	Hari	720.000	30.240.000	D Day Full Set
C.2	LED - TV Plasma - Wall Max							83.440.000	
C.2.1	TV Plasma 50 Inch								
	Matador u/peserta		14	unit	3	Hari	840.000	35.280.000	D Day Full Set
	Matador u/ FOH		2	unit	3	Hari	840.000	5.040.000	D Day Full Set
C.2.2	Cover TV Plasma								
	Cover TV Plasma		14	Unit	1	Hari	280.000	3.920.000	D Day Full Set
C.2.3	Wall Max								
	TV Wall Max For Welcome Delegate	Entrance Canopy + Pre Function Area	4	Unit	2	Hari	4.900.000	39.200.000	D Day Full Set
C.3	Lighting System							59.500.000	
C.3.1	Lighting Ballroom	Freshnel 16 Unit - Parled 12 Unit - Mini Brute 4 Unit							D Day Full Set
C.3.2	Lighting Backdrop	Parled 8 Unit - Walwasher 4 Unit							D Day Full Set
C.3.3	Lighting Exhibition Galery	Walwasher 12 Unit - Parled 12 Unit - Metaled 10 Unit	1	Paket	1	Kegiatan	59.500.000	59.500.000	D Day Full Set
C.3.4	Lighting Gate Entrance	Parled 6 Unit - Mini Brute 2 Unit							D Day Full Set
C.3.5	Lighting Photo Session	Freshnel 4 Unit - Controller Avolite 2 Unit							D Day Full Set
C.4	Sound System							56.000.000	
C.4.1	Sound System (Ballroom)								
	Main PA Ground Stack System	HK Audio Element E21 Sub 10.000 Watt							D Day Full Set
	Delegates Speaker	10.000 Watt							D Day Full Set
	Microphone Wireless	Sure 6 Unit	1	Paket	1	Kegiatan	56.000.000	56.000.000	D Day Full Set
	Conference System Bosch CCS 900 Ultro	29 Mic + Chairman 1							D Day Full Set
C.4.2	Viewing Room Speaker	2.000 Watt							D Day Full Set
C.4.3	Pre Function Speaker	4.000 Watt							D Day Full Set
C.6	Multimedia System								
C.6.1	Camera + Robotic camera	7 unit							D Day Full Set
C.6.2	Camera + Cameraman Sonny	3 unit							D Day Full Set
C.6.3	Switcher Video Mixer + Swicterman	1 set	1	Paket	1	Kegiatan	84.000.000	84.000.000	D Day Full Set
C.6.4	Switcher Visual + VJ	1 set							D Day Full Set
C.6.5	Tally System	1 set							D Day Full Set
C.6.6	Webex System + Operator Webex	1 prs							D Day Full Set
C.6.7	Dudukan Camera Robotic		7	Unit	1	Kegiatan	350.000	2.450.000	D Day Full Set
C.7	Tenda Sarnaville + AC							32.880.000	
C.7.1	Tenda Sarnaville	5 x 5 M	2	Unit	3	Hari	2.450.000	14.700.000	D Day Full Set
C.7.2	Flooring	5 x 5 M (2 Unit)	50	Meter	3	Hari	75.000	11.250.000	D Day Full Set
C.7.3	AC Portable	5 PK	2	Unit	3	Hari	1.050.000	6.300.000	D Day Full Set
	Stop Kontak		2	Set	3	Hari	105.000	630.000	D Day Full Set

NO	URAIAN	QTY				SATUAN (Rp)	JUMLAH	SUB TOTAL 1	KETERANGAN
D	IMPRESARIAT						184.000.000	184.000.000	
D.1	Venue Hotel Sheraton								
	D.1.1 Voorrijder							44.000.000	
	Voorrijder	Standart Kenegaraan (Motor & Mobil) Penjemputan	8	Team	1	Kegiatan	5.500.000	44.000.000	D Day Requirement
D.2	Ballroom Sheraton								
	D.2.1 Perijinan							140.000.000	
	Ijin Kepolisian		1	Paket	1	Kegiatan	140.000.000	140.000.000	D Day Requirement
	Personil Kepolisian		1	Paket	1	Kegiatan			D Day Requirement
	Pemadam Kebakaran		1	Paket	1	Kegiatan			D Day Requirement
	Ambulance		1	Paket	1	Kegiatan			D Day Requirement
	Satgas Covid		1	Paket	1	Kegiatan			D Day Requirement
E	JASA PROFESI						289.370.000	289.370.000	
E.1	Talent / Pengisi Acara								
	E.1.1 MC (Master of Ceremony)							10.000.000	
	MC (Master of Ceremony)		1	prs	2	Hari	5.000.000	10.000.000	Talent D Day
E.2	Jasa Pelaksana								
	E.2.1 Jasa Pelaksana							250.000.000	
	Project Manager		1	Prs	1	Kegiatan	15.000.000	15.000.000	Prep - Load In & D Day
	Project Officer		3	Prs	1	Kegiatan	12.000.000	36.000.000	Prep - Load In & D Day
	Creative Design		2	Prs	1	Kegiatan	8.000.000	16.000.000	Prep - Load In & D Day
	Production & Area Coordinator		2	Prs	1	Kegiatan	8.000.000	16.000.000	Prep - Load In & D Day
	Production Crew		5	Prs	3	Hari	1.000.000	15.000.000	Prep - Load In & D Day
	Area Crew		5	Prs	3	Hari	1.000.000	15.000.000	Prep - Load In & D Day
	Logistic Crew		4	Prs	3	Hari	750.000	9.000.000	Prep - Load In & D Day
	Show Management								
	Show Director		1	Prs	1	Kegiatan	5.000.000	5.000.000	Prep - Load In & D Day
	Show Comm		1	Prs	1	Kegiatan	4.000.000	4.000.000	Prep - Load In & D Day
	Show Crew		2	Prs	1	Kegiatan	2.000.000	4.000.000	Prep - Load In & D Day
	Pic Webex		2	Prs	1	Kegiatan	2.500.000	5.000.000	Prep - Load In & D Day
	Lioson Coordinator		1	Prs	1	Kegiatan	7.500.000	7.500.000	Prep - Load In & D Day
	PIC - AP 1 (YIA)		1	Prs	3	Hari	1.500.000	4.500.000	Prep - Load In & D Day
	PIC - AP 2 (CGK)		1	Prs	4	Hari	1.500.000	6.000.000	Prep - Load In & D Day
	LO Transport (YIA)		4	Prs	4	Hari	1.500.000	24.000.000	Prep - Load In & D Day
	LO Hotel		2	Prs	4	Hari	1.500.000	12.000.000	Prep - Load In & D Day
	PIC Registration		2	Prs	3	Hari	1.500.000	9.000.000	Prep - Load In & D Day
	PIC Medic & Antigen		2	Prs	2	Hari	1.000.000	4.000.000	Prep - Load In & D Day
	PIC Bilateral & Holding Room		1	Prs	2	Hari	1.500.000	3.000.000	Prep - Load In & D Day
	PIC Viewing Room		1	Prs	2	Hari	1.500.000	3.000.000	Prep - Load In & D Day
	PIC Business Room		1	Prs	2	Hari	1.500.000	3.000.000	Prep - Load In & D Day
	PIC Signing & Y20		1	Prs	2	Hari	1.000.000	2.000.000	Prep - Load In & D Day
	PIC Media & Press Conf.		1	Prs	2	Hari	1.000.000	2.000.000	Prep - Load In & D Day
	Exhibition Coordinator		1	Prs	1	Kegiatan	4.000.000	4.000.000	Prep - Load In & D Day
	Exhibition Crew		2	Prs	2	Hari	1.000.000	4.000.000	Prep - Load In & D Day
	Operation Coordinator		1	Prs	1	Kegiatan	5.000.000	5.000.000	Prep - Load In & D Day
	Operation Crew		2	Prs	1	Kegiatan	2.500.000	5.000.000	Prep - Load In & D Day
	Documentation (Photo & Video)		3	Prs	1	Kegiatan	4.000.000	12.000.000	Prep - Load In & D Day

NO	URAIAN	QTY				SATUAN (Rp)	JUMLAH	SUB TOTAL 1	KETERANGAN
E.3	Airport Handling								
	E.23.1 Airport Handling							29.370.000	
	Angkasa Pura I (YIA) Concordia	30	pax	1	Kegiatan	280.000	8.400.000		D Day Requirement
	Angkasa Pura II (CGK) APS (Angkasa Pura Solusi)	30	pax	1	Kegiatan	699.000	20.970.000		D Day Requirement
F	OPERATIONAL - TRANSPORTATION & ACOMODATION						170.472.000	176.722.000	
F.1	Transportation								
	F.1.1 Bus (Penjemputan Bandara)							600.000	
	Biaya Parkir (Area dalam dan gate luar)								
	Parkir Area Dalam 100rb/2jam untuk kendaraan besar	4	Unit	1	Kali	120.000	480.000		D Day Requirement
	Parkir Gate Depan Gate Depan	4	Unit	1	Kali	30.000	120.000		D Day Requirement
	F.1.2 Bis Listrik							1.560.000	
	Biaya Parkir (Area dalam dan gate luar)								
	Parkir Area Dalam 100rb/2jam untuk kendaraan besar	20	Unit	1	Kali	60.000	1.200.000		D Day Requirement
	Parkir Gate Depan Gate Depan	20	Unit	1	Kali	18.000	360.000		D Day Requirement
	F.1.3 Kendaraan Voriidjer							312.000	
	Biaya Parkir (Area dalam dan gate luar)								
	Parkir Area Dalam 50rb/2jam untuk kendaraan besar	4	Unit	1	Kali	60.000	240.000		D Day Requirement
	Parkir Gate Depan Gate Depan	4	Unit	1	Kali	18.000	72.000		D Day Requirement
	F.1.4 Tim Development							90.000.000	
	Airfare Return	25	Pax	1	Kegiatan	1.800.000	45.000.000		Team Requirement
	Local Transportation Include driver, gasoline, parking (10 Days)	5	unit	10	Hari	900.000	45.000.000		Team Requirement
F.2	Acomodation								
	F.1.1 Accomodation Team Requirement & MC							84.250.000	
	Hotel 1 (Tim) Tim - 10D9N	13	Kamar	10	Malam	600.000	78.000.000		Team Requirement
	Hotel 2 (MC) Tim - 6D5N	1	Kamar	5	Malam	1.250.000	6.250.000		Talent Requirement
G	MAKAN, MINUM & SNACK						180.700.000	180.700.000	
G.1	Makan & Minum								
	G.1.1 Tim Development							79.200.000	
	Makan & Minum Tim 1 10 Days	30	Pax	10	Hari	165.000	49.500.000		Team Requirement
	Makan & Minum Tim 2 6 Hari	30	Pax	6	Hari	165.000	29.700.000		Team Requirement
	G.1.2 Tim Pendukung							72.000.000	
	Makan & Minum Ext. Security, Int. Security, Damkar, Ambulance, Nakes, Voorijder Kebersihan, RFID, Talent	200	Pax	3	Hari	120.000	72.000.000		D Day Requirement

NO	URAIAN	QTY				SATUAN (Rp)	JUMLAH	SUB TOTAL 1	KETERANGAN
G.2	Snack							10.000.000	
	G.2.1 Delegasi								
	Snack Box	1 Kegiatan	100 Pax	1	Kegiatan	100.000	10.000.000		D Day Requirement
	G.2.2 Tim Development							4.500.000	
	Snack Box	3 Days	60 Pax	3	Hari	25.000	4.500.000		D Day Requirement
	G.2.3 Tim Pendukung							15.000.000	
	Snack Box	3 Days	200 Pax	3	Hari	25.000	15.000.000		D Day Requirement
TOTAL								1.794.482.000	
PPN 11%								197.393.020	
GRAND TOTAL								1.991.875.020	
Terbilang: Satu Milyar Sembilan Ratus Delapan Puluh Empat Juta Sembilan Ratus Tiga Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Dua Puluh Rupiah									

Jakarta, 14 Maret 2022
EVP KOMUNIKASI KORPORAT DAN CSR



AGUNG MURDIFI

TENTANG

**RAPAT PENJELASAN
PENGADAAN JASA EVENT ORGANIZER PERSIDANGAN ENERGY TRANSITION
WORKING GROUP (ETWG) G20**

Pada hari ini, **Rabu** tanggal **06** bulan **April** tahun **2022**, telah diadakan Rapat Penjelasan Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 diikuti oleh:

Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Kantor Pusat dan Staff:	1. Hargo 2. Elan T Mandiri 3. Bambang Sutanto 4. Ratri Nugroho
Wakil Pengguna Barang/Jasa PT PLN (User) : Divisi Komunikasi Korporat dan CSR	1. Dhana Adhipratama
Calon Penyedia Jasa yang hadir : PT Nusa Biru Abadi	1. Herlan Susila 2. Achiarin

Rapat dibuka pada pukul 09:00 WIB. Rapat menetapkan bahwa wakil perusahaan yang akan menandatangani Berita Acara Rapat Penjelasan adalah:

1. Herlan Susila

Hasil pembahasan Rencana Kerja dan Syarat-Syarat (RKS) No. 063.RKS/DAN.01.02/C01060400/2022 tanggal 24 Maret 2022 dilakukan butir demi butir yang diikuti peserta (Daftar Hadir terlampir), sebagai berikut:

1. Pembahasan Dokumen RKS;
2. Hasil penjelasan dan tanya jawab sebagaimana Lampiran pada Berita Acara ini;
3. Berita Acara Rapat penjelasan ini menjadi bagian dari Rencana Kerja dan Syarat (RKS).
4. Semua perubahan dalam Dokumen Pelelangan/RKS sebagai hasil penjelasan dan atau jawaban atas pertanyaan Calon Penyedia Barang/Jasa sebagaimana Lampiran pada Berita Acara ini digunakan sebagai Addendum Rencana Kerja dan Syarat-Syarat (RKS) No. 063.RKS/DAN.01.02/C01060400/2022 tanggal 24 Maret 2022.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

**VICE PRESIDENT PELAKSANA PENGADAAN
KANTOR PUSAT DAN FASILITAS KORPORAT**



**HARGO
WAKIL PENGGUNA BARANG/JASA
DIVISI KOMUNIKASI KORPORAT DAN CSR**



DHANA ADHIPRATAMA

**VICE PRESIDENT STRATEGI GA DAN
PERENCANA PENGADAAN**



**BAMBANG SUTANTO
PT NUSA BIRU ABADI**



HERLAN SUSILA

EVP UMUM



ARSYADANY GHANA AKMALAPUTRI

MENGESAHKAN/MENYETUJUI

EVP KOMUNIKASI KORPORAT DAN CSR



AGUNG MURDIFI

BERITA ACARA RAPAT PENJELASAN

No	Mengenai/RKS	Penjelasan/Perubahan
Materai	Materai Rp. 10.000	PENJELASAN: Jika tidak ada materai Rp. 10.000, dapat di substitusi dengan Materai Rp. 6.000 dan/atau Rp. 3.000, yang jumlahnya sesuai regulasi dari pemerintah
13	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan mulai dari sejak penerbitan Surat Perintah Melaksanakan Pekerjaan (SPMK) dari PLN, sampai selesainya rangkaian kegiatan Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 di Yogyakarta tanggal 24-25 Maret 2022.	DIUBAH MENJADI: JANGKA WAKTU PELAKSANAAN Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan mulai dari sejak penerbitan Surat Perintah Melaksanakan Pekerjaan (SPMK) dari PLN, sampai dengan 14 (empat belas) hari kalender setelah tanggal Perjanjian ini ditandatangani.

NOTA DINAS

Nomor: 23322/DAN.01.02/EVP MUM/2022

Kepada : Yth. EVP KOM
Dari : EVP MUM
Tanggal : 13 April 2022
Sifat : Segera
Lampiran : 1 Set
Hal : Laporan Hasil Proses Pengadaan dan Usulan Calon Penyedia Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20

Sebagai tindak lanjut Nota Dinas EVP KOM Nomor 16791/DAN.01.02/EVP KOM/2022 tanggal 18 Maret 2022 perihal Permohonan Penunjukan Langsung Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 di Hotel Sheraton Mustika Yogyakarta 24-25 Maret 2022, kami sampaikan Laporan Hasil Proses Pengadaan sebagai berikut:

1. Nota Dinas EVP MUM Nomor: 20401/DAN.01.02/EVP MUM/2022 tanggal 1 April 2022 perihal Proses Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20;
2. Rencana Kerja dan Syarat-Syarat (RKS) No. 063.RKS/DAN.01.02/C01060400/2022 tanggal 24 Maret 2022 tentang Pengadaan Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20;
3. Inisiasi pada e-Procurement tertanggal 04 April 2022 untuk Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 pada e-Procurement tertanggal 04 April 2022;
4. Berita Acara No. 2392.BA/DAN.01.02/C01060400/2022 tanggal 6 April 2022 tentang Rapat Penjelasan Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20;
5. Surat Penawaran Harga PT Nusa Biru Abadi, Nomor 002/NBA/PNH_G20/IV/2022 tanggal 08 April 2022;
6. Berita Acara No.: 2512.BA/DAN.01.02/C01060400/2022 tanggal 13 April 2022 tentang Rapat Pembukaan Penawaran Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20
7. Berita Acara Nomor: 2513.BA/DAN.01.02/C01060400/2022 tanggal 13 April 2022 tentang Evaluasi Penawaran Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20.
8. Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Nomor: 2518.BA/DAN.01.02/C01060400/2022 tanggal 13 April 2022.

Serta dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan dalam Peraturan Direksi PT PLN (Persero) No. 022.P/DIR/2020 tanggal 02 Maret 2020 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa PT PLN (Persero), maka dengan ini kami sampaikan Usulan calon Penyedia Barang/Jasa sebagai berikut :

Nama : PT Nusa Biru Abadi
Perusahaan
Alamat : Jl. Haji Bardan Raya No.33 Kel. Kujangsari Kec. Bandung Kidul
Kota Bandung
NPWP : 90.400.205.2-424.000
Total Biaya : **Rp. 1.784.755.000,00 (Terbilang: Satu Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Lima Ribu Rupiah)** belum termasuk PPN.

Calon Penyedia Barang/Jasa tersebut untuk ditetapkan sebagai Pelaksana Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 dengan jangka waktu pelaksanaan adalah sejak Penerbitan Surat Perintah Melaksanakan Pekerjaan (SPMK) sampai dengan 14 (empat belas) hari, terhitung sejak ditandatanganinya Perjanjian.

Demikian kami sampaikan dan mohon dapat ditetapkan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



ARSYADANY GHANA AKMALAPUTRI

SALINAN

Nomor : 22373/DAN.01.02/C01060600/2022 14 April 2022
Lampiran : -
Sifat : Segera
Hal : Penunjukan Penyedia Barang/Jasa
Pengadaan Jasa Event Organizer
Persidangan Energy Transition Working
Group (ETWG) G20

Kepada

Yth. **Direktur
PT Nusa Biru Abadi**

Jl. Haji Bardan Raya No.33
Kel. Kujangsari Kec. Bandung
Kidul, Kota Bandung

Berdasarkan:

1. Rencana Kerja dan Syarat-Syarat (RKS) Nomor: 063.RKS/DAN.01.02/C01060400/2022, tanggal 24 Maret 2022, tentang Pengadaan Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20;
2. Inisiasi pada e-Procurement tertanggal 04 April 2022, untuk Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 pada e-Procurement tertanggal 04 April 2022;
3. Surat Penawaran Harga PT Nusa Biru Abadi, Nomor: 002/NBA/PNH_G20/IV/2022, tanggal 08 April 2022;
4. Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Nomor: 2518.BA/DAN.01.02/C01060400/2022, tanggal 13 April 2022,

Dengan ini Kami menunjuk Perusahaan Saudara sebagai Penyedia Barang/ Jasa:

1. Pengadaan Barang/ Jasa: Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20.
2. Total Harga: **Rp. 1.784.755.000 ,00 (Terbilang: Satu Miliar Tujuh Ratus Delapan Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Lima Ribu Rupiah)** belum termasuk PPN.
3. Jangka Waktu Pelaksanaan Pengadaan Jasa Event Organizer Persidangan Energy Transition Working Group (ETWG) G20 adalah sejak Penerbitan Surat Perintah Melaksanakan Pekerjaan (SPMK) sampai dengan 14 (empat belas) hari, terhitung sejak ditandatanganinya Perjanjian.

Ketentuan-ketentuan dan syarat-syarat lain yang belum diatur secara rinci akan dituangkan dalam Perjanjian.



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)

Demikian Surat Penunjukan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

	Ditandatangani secara elektronik oleh EXECUTIVE VICE PRESIDENT KOMUNIKASI KORPORAT DAN CSR,
PLN	AGUNG MURDIFI



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)